

# GERATAL- ANZEIGER

**Amtsblatt der Verwaltungsgemeinschaft**

**„Geratal/Plaue“**

- mit amtlichem und nichtamtlichem Teil -
- mit öffentlichen Bekanntmachungen der Mitgliedsgemeinden -

**Mitgliedsgemeinden:**

Elgersburg, Martinroda mit OT Angelroda und  
Stadt Plaue mit OT Neusiß und OT Rippersroda

Der „Geratal-Anzeiger“ erscheint in der Regel 14täglich und wird kostenlos an alle Haushalte der VG „Geratal/Plaue“ verteilt.

36. Jahrgang

Freitag, den 2. Mai 2025

Nr. 9 / 18. Woche

**Nächster Redaktionsschluss**

**Dienstag, den 6. Mai 2025**

**Nächster Erscheinungstermin**

**Freitag, den 16. Mai 2025**

25. Mai 2025  
15. Neusißer Pferdetag  
mit Tier- u. Technikschau

ab 11:00 Uhr Reitplatz Neusiß  
ab 13:00 Uhr Schauprogramm  
für das leibliche Wohl ist gesorgt

Reiterverein Neusiß e.V.

[www.neusiss.de](http://www.neusiss.de)

| Behördenwegweiser                               |                     |               |                               |
|-------------------------------------------------|---------------------|---------------|-------------------------------|
| Obergeschoss                                    |                     |               |                               |
| Abteilung                                       | Name                | Telefonnummer | E-Mail                        |
| Gemeinschaftsvorsitzende                        | Frau K. Michalski   | 03677 7943-32 | k.michalski@geratal.de        |
| Baubetreuung                                    | Frau C. Henkel      | 03677 7943-44 | c.henkel@geratal.de           |
| Liegenschaften                                  | Frau S. Meier-Stang | 03677 7943-35 | s.meier-stang@geratal.de      |
| Steueramt: Gewerbesteuer                        | Frau K. Walther     | 03677 7943-34 | k.walther@geratal.de          |
| Steueramt: Grundsteuer                          | Frau G. Hejna       | 03677 7943-33 | g.hejna@geratal.de            |
| Sekretariat                                     | Frau E. Eisoldt     | 03677 7943-0  | vg@geratal.de                 |
| Erdgeschoss                                     |                     |               |                               |
| Abteilung                                       | Name                | Telefonnummer | E-Mail                        |
| Amtsleitung                                     | Frau A. Meichsner   | 03677 7943-48 | a.meichsner@geratal.de        |
| Einwohnermeldeamt<br>Friedhofsverwaltung        | Frau H. Kämpf       | 03677 7943-36 | h.kaempf@geratal.de           |
| Kasse                                           | Frau M. Lindner     | 03677 7943-46 | m.lindner@geratal.de          |
| Kämmerin                                        | Frau T. Löw         | 03677 7943-37 | t.loew@geratal.de             |
| Kämmerei,<br>Versicherungen                     | Herr A. Hachmeister | 03677 7943-42 | a.hachmeister@geratal.de      |
| Personal/Kita/                                  | Frau S. Heißner     | 03677 7943-50 | s.heissner@geratal.de         |
| Wohnungswesen,<br>Vereinsförderung, Ordnungsamt | Frau E. Trümpert    | 03677 7943-51 | e.truempert@geratal.de        |
| Kontaktbereichsbeamter                          | Herr T. Knoch       | 0152 01424224 | t.knoch@polizei.thueringen.de |
| VG „Geratal/Plaue“                              |                     |               |                               |

## Allgemeininformationen

### Verwaltungsgemeinschaft „Geratal/Plaue“

#### außer Einwohnermeldeamt

Bitte vereinbaren Sie für das Einwohnermeldeamt einen Termin. Die Abholung von Dokumenten ist ohne vorherige Terminabsprache möglich.

Verwaltungsgemeinschaft „Geratal/Plaue“  
OT Geraberg  
Zum Bahnhof 59a, 99331 Geratal

Homepage: [www.geratal.de](http://www.geratal.de)

per E-Mail: [vg@geratal.de](mailto:vg@geratal.de)

Telefon: 03677 7943-0

Telefax 03677 7943-43

#### Öffnungszeiten der Verwaltung

Dienstag 09:00 - 12:00 Uhr und 13:00 - 18:00 Uhr

Donnerstag 09:00 - 12:00 Uhr und 13:00 - 15:00 Uhr

Freitag 09:00 - 12:00 Uhr

### Sprechzeiten des Einwohnermeldeamtes

#### Bitte Termin vereinbaren.

Dienstag 09:00 - 12:00 Uhr und 14:00 - 18:00 Uhr

Donnerstag 12:00 - 17:00 Uhr

Freitag 09:00 - 12:00 Uhr

### Sprechzeiten Kontaktbereichsbeamte

[t.knoch@polizei.thueringen.de](mailto:t.knoch@polizei.thueringen.de)

Dienstag 12:00 Uhr bis 16:00 Uhr und nach Vereinbarung

### Amtsblatt Veröffentlichungen

**E-Mail:**  
[zeitung@geratal.de](mailto:zeitung@geratal.de)

Bitte senden Sie Artikel bis zum Redaktionsschluss, damit diese berücksichtigt werden können. Der zukünftige Redaktionsschluss kann dem Amtsblatt (Titelblatt) entnommen werden.

### Sie haben keinen Geratal-Anzeiger erhalten?

Dann richten Sie sich bitte telefonisch, unter Nennung Ihrer vollständigen Adresse, an **Tel.: 03677 205031** oder schriftlich per E-Mail: [post@wittich-langewiesen.de](mailto:post@wittich-langewiesen.de)

### Jugendpflegerin

Anett Grass ..... 03677 469279  
täglich von 9.00 Uhr bis 19.00 Uhr ..... 0173 9714433

E-Mail: [A.Grass@geratal.de](mailto:A.Grass@geratal.de)

### AGATHE - Älter werden in der Gemeinschaft; Thüringer Initiative gegen Einsamkeit

Landratsamt Ilm-Kreis  
Ritterstraße 14, 99310 Arnstadt

Antje Hübel ..... 0151 67652721

E-Mail: [Agathe-raum-nord@ilm-kreis.de](mailto:Agathe-raum-nord@ilm-kreis.de)

### Seniorenbeirat der Stadt Plaue

Monika Meister  
Telefon: 0176 / 363 954 95

### Revierförster

#### Stadt Plaue, OT Neusiß

Herr Michael Tausch, Forststr. 71, 99097 Erfurt

..... 036209 43020

..... 0172 3480103

[Michael.tausch@forst.thueringen.de](mailto:Michael.tausch@forst.thueringen.de)

Ab Januar 2024 findet jeden Dienstag von 16:00 bis 18:00 Uhr im Rathaus Plaue im Zimmer der Jagdgenossenschaft (Erdgeschoss) eine Sprechstunde statt.

### Martinroda, Elgersburg

Herr Kümmerling ..... 0172 3480167

### Kreis- und Landesbehörde

#### Landratsamt Ilm-Kreis

Hauptsitz / Postanschrift  
Ritterstraße 14, 99310 Arnstadt

Telefon: ..... 03628 738-0

Fax: ..... 03628 738-111

E-Mail: [landratsamt@ilm-kreis.de](mailto:landratsamt@ilm-kreis.de)

**Allgemeine Sprechzeiten**

Dienstag 08:30 - 11:30 Uhr und 13:00 - 18:00 Uhr

Donnerstag 08:30 - 11:30 Uhr und 13:00 - 14:30 Uhr

**Landratsamt Ilm-Kreis Außenstelle Ilmenau**

Krankenhausstraße 12 a, 98693 Ilmenau

Telefon: ..... 03677 657-0

Fax: ..... 03677 841075

**Sprechzeiten Bürgerservice****Krankenhausstraße 12 a, 98693 Ilmenau:**

Montag 08:30 - 12:00 Uhr

Dienstag 08:30 - 12:00 Uhr und 13:30 - 16:00 Uhr

Mittwoch 08:30 - 12:00 Uhr

Donnerstag 08:30 - 12:00 Uhr und 13:30 - 18:00 Uhr

Freitag 08:30 - 12:00 Uhr

**Sprechzeiten Gesundheitsamt****Krankenhausstraße 12 a, 98693 Ilmenau:**

Dienstag 08:30 - 11:30 Uhr und 13:30 - 14:30 Uhr

Donnerstag 08:30 - 11:30 Uhr und 13:30 - 18:00 Uhr

**Sprechzeiten Jugendamt****Krankenhausstraße 12 a, 98693 Ilmenau:**

Bitte melden Sie sich telefonisch (03628 738-601) oder per E-Mail unter jugendamt@ilm-kreis.de an für einen Termin.

**Wichtige Notrufnummern**

Polizei ..... 110

Feuerwehr/Rettungsdienst/Notarzt ..... 112

Frauenhaus/Beratung ..... 0361 7462145

E-Mail: frauenhaus@stadtmission-erfurt.de

Homepage: www.frauenhaus-erfurt.de

**Giftinformationszentrum****c/o HELIOS Klinikum Erfurt**

Nordhäuser Straße 74, 99089 Erfurt

**Notruf: ..... 0361 730730****Telefax: ..... 0361 7307317****E-Mail: ggiz@ggiz-erfurt.de**

Homepage: www.ggiz-erfurt.de

**Hilfe und Beratung****Telefonseelsorge**

Ein offenes Ohr für alle Anliegen

24 Stunden an 365 Tagen im Jahr für alle

kostenfreie Rufnummern, die Telefonnummer des Anrufenden wird nicht angezeigt!

• Kinder- und Jugendtelefon: ..... 0800 1110333

• Elterntelefon: ..... 0800 1110550

• Evangelische Telefonseelsorge: ..... 0800 1110111

• Katholische Telefonseelsorge: ..... 0800 1110222

per chat www.online.telefonseelsorge.de

**Versorgung/Entsorgung/Bereitschaft****Diensthabende Ärzte / Zahnärzte**

der Kassenärztlichen Vereinigung (KV) ..... 116 117

**Wasser-Notruf Arnstadt** ..... 03628 6093

nach Dienstende: ..... 0170 2779691

**Wasser-Notruf Ilmenau** ..... 03677 64850**Strom-Notruf TEN** ..... 0800 6861166**Gas-Notruf TEN** ..... 0800 6861177**Stadtwerke Ilmenau** ..... 03677 788222**Stadtwerke Arnstadt** ..... 03628 7450**Energie-Notruf TEN** ..... 0361 7390-7390**Sperr-Notruf** ..... 116 116 [kostenfrei]

(zentrale Notrufnummer zur Sperrung von EC- und Kreditkarten sowie elektronischen Berechtigungen)

**Bundespolizei** ..... 0180 5234566

[0,14 Euro je angefangene Minute]

(bei Notfällen an Bahnanlagen, Flughäfen, Grenzübergängen)

**Funkstörungen / Empfangsstörungen** ..... 0180 3232323

[0,09 Euro je angefangene Minute]

(bei Fernseh- und Rundfunkanlagen können bei der Bundesnetzagentur gemeldet werden)

**Bekanntmachungen - amtlicher Teil****Verwaltungsgemeinschaft  
„Geratal/Plaue“****Wichtige Information zur neuen  
Grundsteuer ab 01.01.2025**Ab dem 1. Januar 2025 tritt die neue Grundsteuer-Reform in Kraft.Alle Einwohner im Verwaltungsgebiet der Verwaltungsgemeinschaft „Geratal/Plaue“ werden gebeten, ab diesem Zeitpunkt keine Einzelüberweisungen oder Daueraufträge für die Grundsteuer mehr zu tätigen, solange sie noch keinen neuen Grundsteuerbescheid erhalten haben.

Bitte warten Sie den neuen Bescheid ab, um die korrekten Zahlungsinformationen und Beträge zu verwenden!

**Impressum****Geratal-Anzeiger****Amtsblatt der Verwaltungsgemeinschaft „Geratal/Plaue“****Herausgeber:** Verwaltungsgemeinschaft „Geratal/Plaue“ OT Geraberg, Zum Bahnhof 59a, 99331 Geratal, Tel. 03677 / 7943-0, Fax 03677 / 7943-43, E-Mail: vg@geratal.de**Verlag und Druck:** LINUS WITTICH Medien KG, In den Folgen 43, 98693 Ilmenau, info@wittich-langewiesen.de, www.wittich.de, Tel. 0 36 77 / 20 50 - 0, Fax 0 36 77 / 20 50 - 21**Verantwortlich für den Anzeigenverkauf:** LINUS WITTICH Medien KG, In den Folgen 43, 98693 Ilmenau, erreichbar unter Tel.: 0 36 77 / 20 50 - 0, E-Mail: info@wittich-langewiesen.de**Verantwortlich für den Anzeigenteil:** Yasmin Hohmann – Erreichbar unter der Anschrift des Verlages. Für die Richtigkeit der Anzeigen übernimmt der Verlag keine Gewähr. Vom Verlag gestellte Anzeigenmotive dürfen nicht anderweitig verwendet werden. Für Anzeigenveröffentlichungen und Fremdbeilagen gelten unsere allgemeinen und zusätzlichen Geschäftsbedingungen und die z. Zt. gültige Anzeigenpreisliste. Vom Kunden vorgegebene HKS-Farben bzw. Sonderfarben werden von uns aus 4-c Farben gemischt. Dabei können Farbabweichungen auftreten, genauso wie bei unterschiedlicher Papierbeschaffenheit. Deshalb können wir für eine genaue Farbwiedergabe keine Garantie übernehmen. Diesbezügliche Beanstandungen verpflichten uns zu keiner Ersatzleistung.**Verlagsleiter:** Mirko Reise **Erscheinungsweise:** in der Regel 14-tägig  
Bezugsmöglichkeiten: kostenlos an alle Haushaltungen im Verbreitungsgebiet. Im Bedarfsfall können Sie Einzelstücke zum Preis von 3,50 € (inkl. Porto und gesetzlicher MWST.) beim Verlag bestellen. **Hinweis:** Für den Inhalt in diesem Blatt eventuell abgedruckter Wahlwerbung und/oder Anzeigen mit politischem Inhalt ist ausschließlich die jeweilige Partei/politische Gruppierung verantwortlich.

## Stellenausschreibung

In der Verwaltungsgemeinschaft Geratal/Plaue wird  
**zum nächstmöglichen Zeitpunkt** ein/ eine

**Sachbearbeiter\*in (m / w / d)**

**in der Kämmerei**

in **Teilzeit (35 Stunden)** gesucht.

Die Verwaltungsgemeinschaft „Geratal/Plaue“ nimmt alle Verwaltungsangelegenheiten im übertragenen Wirkungskreis für ihre Mitgliedsgemeinden wahr. Sie ist zuständig für die Stadt Plaue, Gemeinde Elgersburg und Gemeinde Martinroda. Mit ca. 14 Mitarbeitern in der Kernverwaltung suchen wir zur Verstärkung unseres Teams eine engagierte Mitarbeiterin oder einen engagierten Mitarbeiter.

### Ihre Aufgaben:

- Haushaltsverwaltung- mit dem Schwerpunkt der sachlichen und rechnerischen Feststellung für jeden Anspruch und jeder Zahlungsverpflichtung der Kommunen
- Anlagenbuchung- zur Erfassung, Verwaltung und Nachweis des Anlagevermögens
- Statistikverwaltung- zur Analyse der Einnahme- und Ausgabemittel bestimmter Gruppierungs- und Gliederungsabschnitte des kommunalen Haushaltsplanes
- Steuererklärungen für wirtschaftliche Geschäftsbetriebe der Kommunen
- Kontrolle und Überprüfung der Einnahmen nach dem Thüringer Finanzausgleich
- Zuwendungsbestätigungen nach dem Einkommensteuergesetz

Die Aufzählung ist nicht abschließend. Änderungen der Aufgabengebieten sind möglich.

### Wir erwarten:

- Abschluss als Verwaltungsfachangestellte/r oder vergleichbare Qualifikation im öffentlichen bzw. kaufmännischen Bereich
- Kenntnisse im Verwaltungsrecht
- sicherer Umgang mit gängigen EDV-Programmen und MS-Office, insbesondere Word und Excel
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort- und Schrift
- flexibles, selbstständiges und verantwortungsvolles Arbeiten
- freundliches und sicheres Auftreten

- Engagement, Belastbarkeit, Kooperations-, Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Interesse an beruflicher Fort- und Weiterbildung
- Führerschein der Klasse B

### Wir bieten:

- unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Eingruppierung nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (TVöD)(monatliches Tabellenentgelt inklusive Einmalzahlungen wie Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt)
- Betriebliche Altersvorsorge
- ein vielseitiges und interessantes Aufgabengebiet
- Unterstützung bei persönlicher Fort- und Weiterbildung
- 30 Tage Erholungsurlaub

### Bewerbungsanschrift

Sollten Sie Interesse an dieser Tätigkeit haben, so freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (mindestens Anschreiben, Lebenslauf, sowie alle relevanten Zeugnisse/Zertifikate) senden Sie bitte an die

**Verwaltungsgemeinschaft „Geratal/Plaue“**  
**Gemeinschaftsvorsitzende**

**Frau Kerstin Michalski**

**Geraberg**

**Zum Bahnhof 59a**

**99331 Geratal**

**Elektronische Bewerbungen** werden gern ebenfalls akzeptiert. Bitte verwenden Sie den E-Mail-Kontakt [vg@geratal.de](mailto:vg@geratal.de) mit dem Betreff „Bewerbung – Sachbearbeiter\*in Kämmerei“. Die Dokumente möglichst im PDF-Format versenden.

Soweit Sie Ihrer Bewerbung keinen frankierten DIN-A4-Rückumschlag beifügen, wird unsererseits davon ausgegangen, dass Sie auf eine Rückgabe Ihrer Unterlagen verzichten. In diesem Fall werden wir Ihre Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens ordnungsgemäß vernichten.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt auf der Grundlage der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und dem Thüringer Datenschutzgesetz.

Michalski

Gemeinschaftsvorsitzende

## Stellenausschreibung

In der Stadt Plaue wird für die Schwimmbadsaison ab Mai 2025 eine

**Saisonkraft als Rettungsschwimmer (m / w / d)**  
und eine

**Saisonkraft für die Kasse und Servicedienstleistungen (m / w / d)**

auf **geringfügiger Basis** gesucht.

Die Stadt Plaue betreibt ein Waldschwimmbad, das im Jahr 1975 erbaut und im Jahr 1992 saniert wurde. Das Freibad am Waldesrand verfügt über ein Schwimmer- und Nichtschwimmerbecken und ist mit ausreichend Liegefläche ausgestattet. Weiterhin besteht das Angebot neben dem Schwimmen für verschiedene Sport- und Freizeitaktivitäten.

### **Ihre Aufgaben als Rettungsschwimmer:**

- Überwachung des Badebetriebes
- Sicherstellung der Einhaltung der Bade- und Sicherheitsregeln
- Durchführung von Rettungsmaßnahmen im Notfall
- Betreuung und Unterstützung der Badegäste
- Mitarbeit im allgemeinen Badebetrieb

### **Wir erwarten:**

- Nachweis des Deutschen Rettungsschwimmabzeichens DLRG-Silber (nicht älter als zwei Jahre)
- Erste-Hilfe-Nachweis
- Mindestalter: 18 Jahre
- Freundliches, sicheres und bestimmtes Auftreten
- Flexibles, selbstständiges und verantwortungsvolles Handeln

### **Wir bieten:**

- einer der schönsten Arbeitsplätze in der Sommersaison
- Stundenlohn nach den gesetzlichen Mindesttarifen
- Kostenlose Nutzung der Einrichtungen im Schwimmbadbereich

### **Ihre Aufgaben als Saisonkraft für die Kasse:**

- Verkauf und Verbuchung von Eintrittsgeldern
- Erstellung der Kassenabrechnungen
- Informationen zu Tarifen und Angeboten für Besucher
- Organisation und Kontrolle von Leihgegenständen
- Reinigung der Sanitär- und Umkleieräume und Außenanlagen
- Unterstützung der Pflege der Außenanlagen

### **Wir erwarten:**

- gute Mathematikkenntnisse, idealerweise praktische Erfahrungen mit elektronischen Kassensystemen
- Flexibilität, Verantwortungsbewusstsein und absolute Zuverlässigkeit
- Freundliches und kundenorientiertes Auftreten
- Selbstständige Arbeitsweise
- Kommunikations- und Teamfähigkeit

### **Wir bieten:**

- einer der schönsten Arbeitsplätze in der Sommersaison
- Stundenlohn nach den gesetzlichen Mindesttarifen
- Kostenlose Nutzung der Einrichtungen im Schwimmbadbereich

### **Bewerbungsanschrift**

Sollten Sie Interesse an dieser/diesen Tätigkeit/-en haben, so freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (mindestens Anschreiben, Lebenslauf, sowie alle relevanten Zeugnisse/Zertifikate) senden Sie bitte an die

**Verwaltungsgemeinschaft „Geratal/Plaue“**  
**Gemeinschaftsvorsitzende**  
**Frau Kerstin Michalski**  
**Geraberg**  
**Zum Bahnhof 59a**  
**99331 Geratal**

Elektronische Bewerbungen werden gern ebenfalls akzeptiert. Bitte verwenden Sie den E-Mail-Kontakt **info@stadt-plaue.de** mit dem Betreff „Bewerbung - Rettungsschwimmer“ oder „Bewerbung Kasse“. Die Dokumente möglichst im PDF-Format versenden.

Soweit Sie Ihrer Bewerbung keinen frankierten DIN-A4-Rückumschlag beifügen, wird unsererseits davon ausgegangen, dass Sie auf eine Rückgabe Ihrer Unterlagen verzichten. In diesem Fall werden wir Ihre Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens ordnungsgemäß vernichten.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt auf der Grundlage der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und dem Thüringer Datenschutzgesetz.

Michalski  
Gemeinschaftsvorsitzende

## Stellenausschreibung

In der Verwaltungsgemeinschaft Geratal/  
Plaue ist ab 01.04.2025 die Stelle als

### Sachbearbeiter\*in für das Bauamt (m / w / d)

in **Vollzeit (39 Wochenstunden)** zu besetzen.

Die Verwaltungsgemeinschaft „Geratal/Plaue“ nimmt alle Verwaltungsangelegenheiten im übertragenen Wirkungskreis für ihre Mitgliedsgemeinden wahr. Sie ist zuständig für die Stadt Plaue, Gemeinde Elgersburg und Gemeinde Martinroda. Zur Betreuung und Verwaltung aller baulichen Maßnahmen und Vorhaben im Einzugsgebiet und zur Unterstützung des Teams im Bauamtsbereich suchen wir eine/einen engagierte/n Mitarbeiterin/Mitarbeiter.

#### Ihre Aufgaben:

- Erstellung von Ausschreibungsunterlagen und Vergabe der Aufträge entsprechend der Vergabevorschriften des Bundes/ Landes für Straßenbau- und Reparaturmaßnahmen
- Fördermittelabrechnung- und verwaltung für förderfähige Projekte; u.a. im Rahmen der Dorferneuerung
- Erstellung gemeindliches Einvernehmen für Bauvorhaben
- Erarbeitung von Stellungnahmen / Einsprüchen der Gemeinden zu externen Vorhaben
- Erteilung von Planauskünften und Beratung von Bürgern und Planern
- Betreuung der kommunalen Aufgaben der Waldbesitzer; Abstimmung mit dem Forst
- Kontrolle- und Prüfung von Rechnungen für Wartungsverträge
- Aufnahme, Organisation und Überwachung von Schäden und Reparaturen an den gemeindeeigenen Gebäuden, Grundstücken und Straßen

Die Aufzählung ist nicht abschließend. Änderungen des Aufgabengebietes sind möglich.

#### Wir erwarten:

- Fach- oder Hochschulabschluss im Verwaltungsbereich mit Kenntnissen im Bauingenieurwesen bzw. Abschluss als Bauingenieur/in mit Verwaltungskenntnissen oder vergleichbarer Ausbildung sind wünschenswert
- möglichst Berufserfahrung in einer kommunalen Bauverwaltung sowie Kenntnisse im Bau- und Bauordnungsrecht
- Kenntnisse im öffentlichen Recht, kommunalen Haushaltsrecht, Baurecht, Bauplanungsrecht, Vergaberecht
- Kenntnisse in den einschlägigen Rechts- und Verwaltungsvorschriften (insbesondere auf den Gebieten des allgemeinen Verwaltungsrechts, des Vertragsrechts, des Vergaberechts)
- Verständnis für technische, kaufmännische und verwaltungsbezogene Prozesse

- ein hohes Maß an Eigenverantwortung, Selbstständigkeit, Engagement, Flexibilität und Gewissenhaftigkeit, Leistungsbereitschaft
- einen freundlichen und kommunikativen Umgang
- Zuverlässigkeit, Belastbarkeit, Bürgerfreundlichkeit sowie Sicherheit in Wort und Schrift
- selbstbewusstes Auftreten mit ausgeprägtem Verantwortungsbewusstsein und Verhandlungsgeschick
- Führerschein der Klasse B

#### Wir bieten:

- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Bezahlung nach den Tarifvorschriften des öffentlichen Dienstes (TVöD)  
(monatliches Tabellenentgelt inklusive Einmalzahlungen wie Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt)
- Eigenverantwortliche Arbeitsgestaltung
- Unterstützung bei persönlicher Fort- und Weiterbildung
- Ein abwechslungsreiches und interessantes Aufgabengebiet
- Betriebliche Altersvorsorge

#### Bewerbungsanschrift

Sollten Sie Interesse an dieser Tätigkeit haben, so freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (mindestens Anschreiben, Lebenslauf, sowie alle relevanten Zeugnisse/Zertifikate) senden Sie bitte an die

**Verwaltungsgemeinschaft „Geratal/Plaue“**  
**Gemeinschaftsvorsitzende**  
**Frau Kerstin Michalski**  
**Geraberg**  
**Zum Bahnhof 59a**  
**99331 Geratal**

Elektronische Bewerbungen werden gern ebenfalls akzeptiert. Bitte verwenden Sie den E-Mail-Kontakt [vg@geratal.de](mailto:vg@geratal.de) mit dem Betreff „Bewerbung – Sachbearbeiter\*in Bauamt“. Die Dokumente möglichst im PDF- Format versenden.

Soweit Sie Ihrer Bewerbung keinen frankierten DIN-A4-Rückumschlag beifügen, wird unsererseits davon ausgegangen, dass Sie auf eine Rückgabe Ihrer Unterlagen verzichten. In diesem Fall werden wir Ihre Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens ordnungsgemäß vernichten.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt auf der Grundlage der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und dem Thüringer Datenschutzgesetz.

Michalski  
Gemeinschaftsvorsitzende



## Stellenausschreibung

In der Verwaltungsgemeinschaft Geratal/Plaue wird **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine

### Pädagogische Fachkraft mit staatlicher Anerkennung (m / w / d)

in **Teilzeit mit 30 bis 35 Wochenstunden befristet für ein Jahr**  
gesucht.

Die Verwaltungsgemeinschaft Geratal/Plaue ist Träger für insgesamt 3 Kindertageseinrichtungen im Einzugsgebiet der Stadt Plaue, der Gemeinde Elgersburg und der Gemeinde Martinroda. In den Einrichtungen werden ca. 200 Kinder im Alter von 0 Jahren bis zum Schuleintritt betreut. Die Kindertageseinrichtungen haben nach den gesetzlichen Kriterien einen familienunterstützenden und familienergänzenden Förderauftrag, wofür pädagogisches Fachpersonal dem Kind die notwendige Sensibilität, den Schutz und die erforderliche Sicherheit vermitteln soll.

#### Ihre Aufgaben:

- Begleitung und Förderung Unterstützung der Kinder in ihrer individuellen Entwicklung - mit besonderem Fokus auf Bewegung und Sprachförderung
- Mitgestaltung und Weiterentwicklung Weiterentwicklung der pädagogischen Konzepte in Teambesprechungen, Stärkung der Struktur der Einrichtungen
- Kinderschutz- und Verantwortung Im Einklang mit den gesetzlichen Vorgaben und Richtlinien des Trägers hat der Schutz der Kinder oberste Priorität.
- Kommunikation und Dokumentation Führung von Entwicklungsgesprächen mit Eltern und Kita-Leitung

#### Wir erwarten:

- Abschluss mit staatlicher Anerkennung im Bereich Erziehung, Kindheitspädagogik, Heilpädagogik und Heilerziehungspflege
- Praktische Erfahrungen sind wünschenswert
- Flexibles, selbstständiges und verantwortungsvolles Handeln
- Freundliches, sicheres und bestimmtes Auftreten
- Engagement, Kooperations- und Teamfähigkeit
- Ausgezeichnetes, pädagogisches Geschick und Einfühlungsvermögen

- Wertschätzender und individueller Umgang mit Kindern, Eltern und Kita-Team

#### Wir bieten:

- Eingruppierung nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (TVöD) (monatliches Tabellenentgelt inklusive Einmalzahlungen wie Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt)
- Betriebliche Altersvorsorge
- Unterstützung bei persönlicher Fort- und Weiterbildung
- 30 Tage Erholungsurlaub, 2 Regenerationstage im Kalenderjahr
- Eigenverantwortliche Gestaltung des Kita-Alltages für unsere Kinder in den Kindertageseinrichtungen

#### Bewerbungsanschrift

Sollten Sie Interesse an dieser Tätigkeit haben, so freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (mindestens Anschreiben, Lebenslauf, sowie alle relevanten Zeugnisse/Zertifikate) senden Sie bitte an die

**Verwaltungsgemeinschaft „Geratal/Plaue“**  
**Gemeinschaftsvorsitzende**  
**Frau Kerstin Michalski**  
**Geraberg**  
**Zum Bahnhof 59a**  
**99331 Geratal**

Elektronische Bewerbungen werden gern ebenfalls akzeptiert. Bitte verwenden Sie den E-Mail-Kontakt **vg@geratal.de** mit dem Betreff „Bewerbung - Pädagogische Fachkraft“. Die Dokumente möglichst im PDF-Format versenden.

Soweit Sie Ihrer Bewerbung keinen frankierten DIN-A4-Rückumschlag beifügen, wird unsererseits davon ausgegangen, dass Sie auf eine Rückgabe Ihrer Unterlagen verzichten. In diesem Fall werden wir Ihre Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens ordnungsgemäß vernichten.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt auf der Grundlage der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und dem Thüringer Datenschutzgesetz.

Michalski  
Gemeinschaftsvorsitzende

## Stellenausschreibung

In der Verwaltungsgemeinschaft Geratal/Plaue wird zum nächstmöglichen Zeitpunkt ein/eine

### Mitarbeiter/-in (m / w / d)

#### für das Frauen-/Familien- und Jugendzentrum Geratal

in Teilzeit (37 Stunden) gesucht.

Im Einzugsgebiet der Verwaltungsgemeinschaft Geratal/Plaue mit Ihren Mitgliedsgemeinden Elgersburg, Martinroda, Plaue leben ungefähr 4300 Einwohner. Zur Unterstützung der Frauen und Familien im Geratal wurde in der Gemeinschaftsversammlung am 03.12.2024 das Projekt „Frauen- und Familienzentrum“ vorgestellt.

Hauptaufgabe dieses Projektes ist die Begleitung von Frauen und Familien in schwierigen Lebenssituationen und Anlaufpunkt zur Knüpfung sozialer Kontakte. Zur Mitgestaltung und Umsetzung des Projektes soll ein/eine Mitarbeiter/-in eingestellt werden.

#### **Ihre Aufgaben im Frauen- und Familienzentrum:**

- Beratung, Betreuung und Unterstützung bei
  - Bewerbungen für Arbeitssuchende
  - Ausfüllen von Formularen, Informationen über gesetzliche Leistungen in den Bereichen Beruf, Wohnen und sozialen Leistungen
  - häuslicher Gewalt in Zusammenarbeit mit den Mitarbeiterinnen des Frauenhauses
- Organisation sozialer Veranstaltungen
  - wöchentliche/monatliche Kommunikations- und Infotreffen
  - Betreuung und Besuch kultureller Veranstaltungen
  - Angebote zur Förderung der Gesundheit, Kreativität, Fitness, Motivation und des Selbstbewusstseins

#### **Ihre Aufgaben im Jugendzentrum**

- Außerschulische Jugendbildung mit allgemeiner, politischer, sozialer, gesundheitlicher, kultureller, naturkundlicher und technischer Bildung
- Jugendarbeit in Sport, Spiel und Geselligkeit
- Kinder- und Jugenderholung
- Jugendberatung
- Planung und Betreuung von Veranstaltungen

#### **Wir erwarten:**

- Abschluss mit staatlicher Anerkennung im Bereich Kindheitspädagogik, Erziehung oder Sozialpädagogik bzw. Diplom-, Bachelor-, Magister- oder Masterabschluss im Studiengang der Psychologie oder der Erziehungswissenschaften

- Praktische Erfahrungen im sozialen Bereich sind wünschenswert
- Flexibles, selbstständiges und verantwortungsvolles Handeln
- Freundliches, sicheres und bestimmtes Auftreten
- Engagement, Kooperations- und Teamfähigkeit
- Wertschätzender und individueller Umgang mit Kontaktpersonen

#### **Wir bieten:**

- Eingruppierung nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (TVöD) (monatliches Tabellenentgelt inklusive Einmalzahlungen wie Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt)
- Betriebliche Altersvorsorge
- Unterstützung bei persönlicher Fort- und Weiterbildung
- 30 Tage Erholungsurlaub, 2 Regenerationstage im Kalenderjahr
- Eigenverantwortliche Gestaltung der Wochenplanung für das Frauen- /Familien- und des Jugendzentrums Geratal

#### **Bewerbungsanschrift**

Sollten Sie Interesse an dieser Tätigkeit haben, so freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (mindestens Anschreiben, Lebenslauf, sowie alle relevanten Zeugnisse/Zertifikate) senden Sie bitte an die

#### **Verwaltungsgemeinschaft „Geratal/Plaue“**

#### **Gemeinschaftsvorsitzende**

**Frau Kerstin Michalski**

**Geraberg**

**Zum Bahnhof 59a**

**99331 Geratal**

Elektronische Bewerbungen werden gern ebenfalls akzeptiert. Bitte verwenden Sie den E-Mail-Kontakt **vg@geratal.de** mit dem Betreff „Bewerbung – Mitarbeiter/-in für Frauen-/Familien-/Jugendzentrum Geratal“. Die Dokumente möglichst im PDF-Format versenden.

Soweit Sie Ihrer Bewerbung keinen frankierten DIN-A4-Rückumschlag beifügen, wird unsererseits davon ausgegangen, dass Sie auf eine Rückgabe Ihrer Unterlagen verzichten. In diesem Fall werden wir Ihre Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens ordnungsgemäß vernichten.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt auf der Grundlage der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und dem Thüringer Datenschutzgesetz.

Michalski

Gemeinschaftsvorsitzende



## Stellenausschreibung

In der Verwaltungsgemeinschaft Geratal/Plaue ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle als

### Mitarbeiter\*in für den Bauhof der VG Geratal/Plaue (m / w / d)

in **Vollzeit (39 Wochenstunden)** zu besetzen.

Die Verwaltungsgemeinschaft „Geratal/Plaue“ nimmt alle Verwaltungsangelegenheiten im übertragenen Wirkungskreis für ihre Mitgliedsgemeinden wahr. Sie ist zuständig für die Stadt Plaue, Gemeinde Elgersburg und Gemeinde Martinroda. Zur Unterstützung des Teams im Bauhofbereich suchen wir eine/einen engagierte/n Mitarbeiterin/Mitarbeiter.

#### Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Unterhaltung und Instandsetzung der gemeindlichen Gebäude, Anlagen und Einrichtungen
- Pflege und Unterhaltung der Sport- und Spielanlagen, Grünflächen und Friedhöfe;
- Straßen- und Wegeunterhaltung; Winterdienst, Gewässerunterhaltung
- Unterhaltung des Kommunalwaldes, gemeindeeigenen Freibades
- Wartung und Pflege der Maschinen und Geräte des Bauhofes
- Hausmeistertätigkeiten im Kita Bereich
- Unterstützung zur Vorbereitung gemeindlicher Veranstaltungen

#### Wir erwarten:

- abgeschlossene Berufsausbildung im handwerklichen Bereich
- Führerschein mit mindestens Klasse C1 ist erforderlich
- sicherer Umgang mit den typischerweise eingesetzten Maschinen und Geräten im Bauhof
- handwerklich und technisch versiert
- ein hohes Maß an Eigenverantwortung, Selbstständigkeit, Engagement, Flexibilität, Gewissenhaftigkeit, Leistungsbereitschaft, Belastbarkeit und Organisationsgeschick
- Bereitschaft zum Dienst außerhalb der regulären Arbeitszeit (z.B. Winterdienst)
- Kooperations- und Teamfähigkeit

#### Wir bieten:

- unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Bezahlung nach den Tarifvorschriften des öffentlichen Dienstes (TVöD)  
(monatliches Tabellenentgelt inklusive Einmalzahlungen wie Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt)
- Unterstützung bei persönlicher Fort- und Weiterbildung
- ein abwechslungsreiches und interessantes Aufgabengebiet
- Betriebliche Altersvorsorge

#### Bewerbungsanschrift

Sollten Sie Interesse an dieser Tätigkeit haben, so freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (mindestens Anschreiben, Lebenslauf, sowie alle relevanten Zeugnisse/Zertifikate) senden Sie bitte an die

**Verwaltungsgemeinschaft „Geratal/Plaue“**  
**Gemeinschaftsvorsitzende**  
**Frau Kerstin Michalski**  
**Geraberg**  
**Zum Bahnhof 59a**  
**99331 Geratal**

Elektronische Bewerbungen werden gern ebenfalls akzeptiert. Bitte verwenden Sie den E-Mail-Kontakt **vg@geratal.de** mit dem Betreff „Bewerbung - Mitarbeiter\*in Bauhof“. Die Dokumente möglichst im PDF-Format versenden.

Soweit Sie Ihrer Bewerbung keinen frankierten DIN-A4-Rückumschlag beifügen, wird unsererseits davon ausgegangen, dass Sie auf eine Rückgabe Ihrer Unterlagen verzichten. In diesem Fall werden wir Ihre Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens ordnungsgemäß vernichten.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt auf der Grundlage der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und dem Thüringer Datenschutzgesetz.

Michalski  
Gemeinschaftsvorsitzende

## Gemeinde Elgersburg

### Information zur Bürgermeistersprechstunde

Liebe Bürgerinnen und Bürger,

zu folgendem Termin wird die Bürgermeister-Sprechstunde stattfinden:

Mittwoch, 07.05.2025 von 16:00-18:00 Uhr,

Mittwoch, 21.05.2025 von 16:00-18:00 Uhr,

Mittwoch, 04.06.2025 von 16:00-18:00 Uhr,

Mittwoch, 18.06.2025 von 16:00-18:00 Uhr,

Mittwoch, 02.07.2025 von 16:00-18:00 Uhr.

Änderungen vorbehalten.

Auch außerhalb der genannten Zeiten stehe ich Ihnen für Fragen natürlich jederzeit zur Verfügung. Falls erforderlich können wir einen Gesprächstermin vereinbaren. Sie erreichen mich telefonisch unter **0171 26 022 53** oder per Mail an [M.Augner@geratal.de](mailto:M.Augner@geratal.de).

Vielen Dank für Ihr Verständnis.

Mit freundlichen Grüßen

M. Augner

Bürgermeister

### Bekanntmachung der Ergebnisse der Gemeinderatssitzung Gemeinde Elgersburg vom 03.04.2025

- von 13 stimmberechtigten Mitgliedern des Gemeinderates sind 12 (später 13) anwesend -

- Der Gemeinderat der Gemeinde Elgersburg beschließt die auf der Einladung aufgeführte Tagesordnung zur Gemeinderatssitzung am 03.04.2025 – öffentlicher Teil.

#### Beschluss-Nr.: 01/04/2025

##### Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: ..... 12

Nein-Stimmen: ..... 0

Stimmenthaltungen: ..... 0

- Der Gemeinderat der Gemeinde Elgersburg beschließt den Wortlaut des geänderten Protokolls öffentlicher Teil vom 22.08.2024 gemäß Anlage. Die Anlage ist Bestandteil des Beschlusses.

#### Beschluss-Nr.: 02/04/2025

##### Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: ..... 12

Nein-Stimmen: ..... 0

Stimmenthaltungen: ..... 0

- Der Gemeinderat der Gemeinde Elgersburg beschließt die Auftragsvergabe für die Planungsleistung „Wassereinflüsse Geraberger Weg“ an die Firma HSP, Neuendorfer Straße 2, 98527 Suhl gem. Angebot vom 12.12.2024, Angebots-Nr. AN-24-240040 zum Angebotspreis von 6.500,00 EUR pauschal netto + 1.235,00 EUR brutto = 7.735,00 EUR brutto incl. Nebenkosten.

#### Beschluss-Nr.: 03/04/2025

##### Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: ..... 12

Nein-Stimmen: ..... 0

Stimmenthaltungen: ..... 0

- Der Gemeinderat der Gemeinde Elgersburg beschließt die Auftragsvergabe für:
  - Erweiterung der Straßeneinflüsse von 3 Stück auf 7 Stück (a 1.750,00 EUR netto)
  - das Verlegen von Straßendrainage nach neuesten Stand der Technik (7.851,25 EUR netto)
  - Asphaltierung der Schnittstelle im Kreuzungsbereich Geraberger Weg zur Bahnhofstraße (8.099,48 EUR netto)

Insgesamt umfasst der Auftrag der Gemeinde Elgersburg über den Auftraggeber der Baumaßnahme Geraberger Weg (WAVI Wasser- und Abwasser Verband Ilmenau, Naumannstraße 21, 98693 Ilmenau) eine Summe von 22.950,73 EUR netto, entsprechend 27.311,37 EUR brutto.

Auftragnehmer wird in der Gesamtbaumaßnahme die Firma Strabag, Zweigstelle Arnstadt, Ichtershäuser Straße 80.

#### Beschluss-Nr.: 04/04/2025

##### Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: ..... 12

Nein-Stimmen: ..... 0

Stimmenthaltungen: ..... 0

- Der Gemeinderat der Gemeinde Elgersburg beschließt, den Auftrag für die Sanierung der Einbruchsstelle „Kohlbach“ in der Grethenstraße an die Fa. Bau – Montageservice Christian Ehrhardt zu einem Bruttopreis in Höhe von 25.163,22 € zu vergeben.

#### Beschluss-Nr.: 05/04/2025

##### Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: ..... 11

Nein-Stimmen: ..... 0

Stimmenthaltungen: ..... 1

- Der Gemeinderat der Gemeinde Elgersburg beschließt die Auftragsvergabe zur „Instandsetzung Jenny-Quelle und Fanny-Quelle“ an die Firma Bau- und Montageservice Erhardt, Rumpelgasse 3, 98716 Elgersburg in Höhe von 10.000,00 EUR.

Der Gemeinderat der Gemeinde Elgersburg beschließt eine Ausgabe in der Haushaltsstelle 5900-9400 (Erholungsgebiete, Baumaßnahme Quellen) in Höhe von 10.000,00 €. Die Deckung erfolgt durch Mehreinnahmen in der Haushaltsstelle 5900-3680 (Erholungsgebiete, Zuschuss vom Kreis für touristische Zwecke) in gleicher Höhe. Die Unabweisbarkeit der Ausgabe ergibt sich aus dem Zuwendungsbescheid vom 03.12.2024. Darin wird die Ausführung innerhalb des Bewilligungszeitraums bis 31.03.2025 festgesetzt.

#### Beschluss-Nr.: 06/04/2025

##### Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: ..... 12

Nein-Stimmen: ..... 0

Stimmenthaltungen: ..... 0

- Der Gemeinderat der Gemeinde Elgersburg beschließt die auf der Einladung aufgeführte Tagesordnung zur Gemeinderatssitzung am 03.04.2025 – nichtöffentlicher Teil.

#### Beschluss-Nr.: 07/04/2025

##### Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: ..... 13

Nein-Stimmen: ..... 0

Stimmenthaltungen: ..... 0

- Der Gemeinderat der Gemeinde Elgersburg beschließt den Wortlaut des geänderten Protokolls nicht-öffentlicher Teil vom 22.08.2024 gemäß Anlage. Die Anlage ist Bestandteil des Beschlusses.

#### Beschluss-Nr.: 08/04/2025

##### Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: ..... 13

Nein-Stimmen: ..... 0

Stimmenthaltungen: ..... 0

- Der Gemeinderat der Gemeinde Elgersburg beschließt den Wortlaut des geänderten Protokolls nicht-öffentlicher Teil vom 16.01.2025 gemäß Anlage. Die Anlage ist Bestandteil des Beschlusses.

#### Beschluss-Nr.: 09/04/2025

##### Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: ..... 9

Nein-Stimmen: ..... 0

Stimmenthaltungen: ..... 4

M. Augner  
Bürgermeister

## Gemeinde Martinroda

### Bürgermeistersprechstunde Gemeinde Martinroda

Sehr geehrte Bürgerinnen und Bürger,  
die Bürgermeistersprechstunde findet jeweils **mittwochs** in der Zeit von **17:00 bis 18:00 Uhr** statt.

Auch außerhalb der vorgenannten Sprechzeiten können Sie bei mir individuell einen Termin unter 0171 7014308 vereinbaren.

|                         |            |
|-------------------------|------------|
| Gemeindebüro Martinroda | 07.05.2025 |
| Gemeindebüro Angelroda  | 14.05.2025 |
| Gemeindebüro Martinroda | 21.05.2025 |
| Gemeindebüro Angelroda  | 28.05.2025 |
| Gemeindebüro Martinroda | 04.06.2025 |
| Gemeindebüro Angelroda  | 11.06.2025 |
| Gemeindebüro Martinroda | 18.06.2025 |
| Gemeindebüro Angelroda  | 25.06.2025 |

Weiterhin sind die Gemeindebüros durch Mitarbeiterinnen der Verwaltungsgemeinschaft „Geratal/Plaue“ wie folgt besetzt:

|                            |                                                      |                     |
|----------------------------|------------------------------------------------------|---------------------|
| Gemeindebüro<br>Angelroda  | 07.05.2025<br>21.05.2025<br>04.06.2025<br>18.06.2025 | 14:00 bis 15:00 Uhr |
| Gemeindebüro<br>Martinroda | 15.05.2025<br>05.06.2025                             | 15:00 bis 16:00 Uhr |

**In dringenden Fällen wenden Sie sich bitte an die:**

Verwaltungsgemeinschaft „Geratal/Plaue“  
03677 7943-0, vg@geratal.de

B. Morgenbrod  
Bürgermeisterin

Zusätzlich wird der Haushaltsplan mit Anlagen bis zur Entlastung und Beschlussfassung über die Jahresrechnung dieses Haushaltsjahres nach § 80 Abs. 3 Satz 1 ThürKO zur Einsichtnahme in der Verwaltungsgemeinschaft „Geratal/Plaue“, Zimmer 5, Zum Bahnhof 59a, 99331 Geratal OT Geraberg, zu den Sprechzeiten verfügbar gehalten.

Morgenbrod  
Bürgermeisterin

Verstöße i.S. der Verletzung von Verfahrens- und Formvorschriften, die nicht die Genehmigung, die Ausfertigung oder diese Bekanntmachung betreffen, können gegenüber der Gemeinde Martinroda schriftlich unter Angabe der Gründe geltend gemacht werden. Werden solche Verstöße nicht innerhalb einer Frist von einem Jahr nach dieser Bekanntmachung geltend gemacht, so sind diese Verstöße unbeachtlich, § 21 Abs. 4 ThürKO.

### Haushaltssatzung

#### Haushaltssatzung der Gemeinde Martinroda (Landkreis Ilm-Kreis) für das Haushaltsjahr 2025

Aufgrund des § 55 Thüringer Kommunalordnung -ThürKO- erlässt die Gemeinde Martinroda folgende Haushaltssatzung:

#### § 1

Der als Anlage beigefügte Haushaltsplan für das Haushaltsjahr 2025 wird hiermit festgesetzt; er schließt

im **Verwaltungshaushalt**

in den Einnahmen und Ausgaben mit 1.809.500,00 EURO

und im **Vermögenshaushalt**

in den Einnahmen und Ausgaben mit 2.212.200,00 EURO ab.

#### § 2

Kreditaufnahmen für Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen sind nicht vorgesehen.

#### § 3

Verpflichtungsermächtigungen im Vermögenshaushalt werden nicht festgesetzt.

#### § 4

Die Steuersätze (Hebesätze) für nachstehende Gemeindesteuern werden wie folgt festgesetzt:

- Grundsteuer
  - für die land- und forstwirtschaftlichen Betriebe (A) 300 v.H.
  - für die Grundstücke (B) 389 v.H.
- Gewerbsteuer 400 v.H.

#### § 5

Der Höchstbetrag der Kassenkredite zur rechtzeitigen Leistung von Ausgaben nach dem Haushaltsplan wird auf 300.200,00 € festgesetzt.

#### § 6

- unbesetzt -

#### § 7

Diese Haushaltssatzung tritt mit dem 1. Januar 2025 in Kraft.

Martinroda, 18.02.2025  
Gemeinde Martinroda  
Bürgermeisterin

(Siegel)

### Bekanntmachung der Haushaltssatzung 2025

Der Gemeinderat der Gemeinde Martinroda hat in seiner Sitzung am 17.02.2025 die Haushaltssatzung mit Anlagen für das Haushaltsjahr 2025 (Beschluss-Nr. 09/02/2025) einschließlich des Finanzplanes mit Investitionsprogramm für die Jahre 2024 bis 2028 beschlossen (Beschluss-Nr. 10/02/2025).

Der Haushaltsplan wurde in den Einnahmen und Ausgaben ausgeglichen vorgelegt,

im Verwaltungshaushalt mit 1.809.500,00 € und  
im Vermögenshaushalt mit 2.212.200,00 €.

Das Landratsamt des Ilm-Kreises hat die Haushaltssatzung geprüft und mit Schreiben vom 01.04.2025, Az. 092.51, die rechtsaufsichtliche Würdigung erteilt.

Die Haushaltssatzung enthält keine genehmigungspflichtigen Bestandteile.

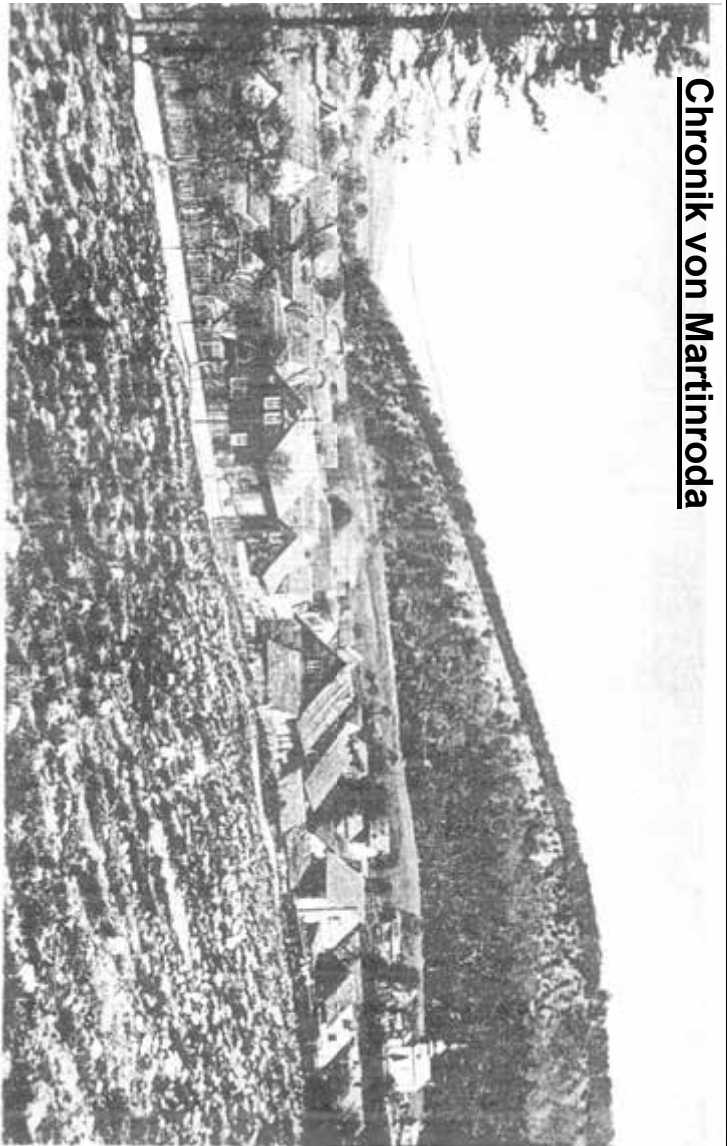
Gründe, die zur Beanstandung der Haushaltssatzung führen würden, konnten nicht festgestellt werden.

Für die öffentliche Bekanntmachung gilt § 57 Abs. 3 i.V.m. § 21 Abs. 3 Thüringer Kommunalordnung (ThürKO).

Der Haushaltsplan mit Anlagen liegt zur Einsichtnahme vom 29.04.2025 bis einschließlich 13.05.2025 in der Verwaltungsgemeinschaft „Geratal/Plaue“, Zimmer 5, Zum Bahnhof 59a, 99331 Geratal OT Geraberg, zu nachfolgenden Sprechzeiten öffentlich aus:

|            |                                                     |
|------------|-----------------------------------------------------|
| Dienstag   | 09:00 Uhr bis 12:00 Uhr und 13:00 Uhr bis 18:00 Uhr |
| Donnerstag | 09:00 Uhr bis 12:00 Uhr und 13:00 Uhr bis 15:00 Uhr |
| Freitag    | 09:00 Uhr bis 12:00 Uhr                             |

# Chronik von Martinroda



Liebe Bürgerinnen und Bürger, werte Gäste aus Nah und Fern, wir freuen uns Ihnen mitteilen zu können, dass die Chronik von Martinroda nun fertiggestellt ist und ab sofort bestellt werden kann!

Diese umfassende Chronik bietet einen Einblick in die reiche Geschichte und die bedeutsamen Ereignisse unserer Gemeinde.

Entdecken Sie spannende Geschichten, historische Fotografien und wertvolle Informationen, die die Entwicklung unseres Ortes im Laufe der Jahre dokumentieren. Die Chronik ist ein Muss für jeden, der sich für die Vergangenheit und die Wurzeln unserer Gemeinschaft interessiert.

Sichern Sie sich Ihr Exemplar und bewahren Sie ein Stück Martinrodaer Geschichte!

Vorbestellungen können über das beiliegende Formular oder per E-Mail an [martinroda@geratal.de](mailto:martinroda@geratal.de) aufgegeben werden.

Kosten je nach Auflagengröße, ca. 20,- € je Exemplar

Herzliche Grüße,

Ihre Gemeinde Martinroda

Bestellformular für die Chronik von Martinroda

Name: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Telefonnummer: \_\_\_\_\_

Anzahl Exemplare: \_\_\_\_\_

Zahlungsweise: Barzahlung bei Abholung

Abholung im Rathaus: ( )

Abholung in der VG Geratal / Plaue: ( )

Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_

Kosten je Exemplar und Abholtermin werden bekannt gegeben.



# Stadt Plaue

**Bürgermeistersprechstunden der Stadt Plaue**

Sehr geehrte Bürgerinnen und Bürger,  
 die Bürgermeistersprechstunde findet jeweils **donnerstags** in der Zeit von **17:00 bis 19:00 Uhr** im Rathaus der Stadt Plaue statt.

Auch außerhalb der Sprechzeiten können Sie bei mir einen individuellen Termin unter 0172/6623621 oder über [info@stadt-plaue.de](mailto:info@stadt-plaue.de) vereinbaren.

**In dringenden Fällen wenden Sie sich bitte an die:**

Verwaltungsgemeinschaft „Geratal/Plaue“  
 03677 7943-0  
[vg@geratal.de](mailto:vg@geratal.de)

C. Janik  
 Bürgermeister

## Jagdgenossenschaft Rippersroda

Die Jagdgenossenschaft Rippersroda hat auf ihrer Jahreshauptversammlung folgenden Beschlüsse gefasst:

- Beschluss 01/2025: Feststellung des Reinertrages mit 0,63 €/ha - einstimmig -
- Beschluss 02/2025: Entlastung des Vorstandes - einstimmig -
- Beschluss 03/2025: Haushaltsplan 2025/2026 - einstimmig -

gez. J. Thamm - Vorsitzender

## Danksagung für das Sponsoring der Fahrradständer am Waldschwimmbad Plaue

Sehr geehrte Frau Urban, sehr geehrter Herr Volz,

im Namen der Stadt Plaue möchten wir Ihnen unseren aufrichtigen Dank für die großzügige Unterstützung beim Projekt „Neue Fahrradständer für das Waldschwimmbad Plaue“ aussprechen. Dank Ihres Sponsorings konnten moderne Fahrradständer installiert werden, die einen wichtigen Beitrag zur Förderung nachhaltiger Mobilität in unserer Stadt leisten. Ihr Engagement steht beispielhaft für verantwortungsbewusstes Handeln und zeigt, wie durch die enge Zusammenarbeit von Wirtschaft, Ehrenamt und Kommune wertvolle Impulse für unsere Stadtentwicklung gesetzt werden können.

Unser besonderer Dank gilt darüber hinaus dem Plaueschen Traditionsverein e.V. und insbesondere Frau Anja Hartleb, die mit großem persönlichen Einsatz die Umsetzung dieses Projekts maßgeblich unterstützt hat.

Die neuen Fahrradständer befinden sich an einem zentralen Punkt in Plaue und laden dazu ein, häufiger das Rad zu nutzen – für ein umweltfreundlicheres, gesünderes und lebenswerteres Miteinander. Die offizielle Übergabe am 11. April 2025 war ein symbolträchtiger Moment für gelebte Nachhaltigkeit und bürgerschaftliches Engagement. Im Anhang finden Sie einige Eindrücke der Übergabe. Als Zeichen unserer Wertschätzung darf sich die Firma Kennametal Königsee fortan mit Stolz als Partner für nachhaltige Mobilität in Plaue bezeichnen.

Nochmals vielen Dank für Ihre wertvolle Unterstützung.



v.l. Matthias Sauer (stellv. Vorsitzender Traditionsverein), Christian Janik (Bürgermeister), Oscar Sauer, Fiona Wenzel

## Baum- und Strauchschnitt

### **Container-Stellzeiten für Baum- und Strauchschnitt durch die Ilmenauer Umweltdienst GmbH**

**Plaue, Lagerplatz Am Vogelsteich**

|                 |                             |
|-----------------|-----------------------------|
| KW 18           | vom 30.04.2025 – 03.05.2025 |
| KW 19           | vom 05.05.2025 – 10.05.2025 |
| KW 45           | vom 03.11.2025 – 08.11.2025 |
| KW 46           | vom 10.11.2025 – 15.11.2025 |
| Montag -Freitag | von 8:00 Uhr – 17:00 Uhr    |
| Samstag         | von 8:00 Uhr – 13:00 Uhr    |

Der Baum- und Strauchschnitt darf einen Durchmesser von maximal 20 cm und eine Länge von maximal 150 cm nicht überschreiten. Die Ablagerung erfolgt lose, nicht in Säcken.

**Ausgeschlossen** sind andere Grünabfälle (Rasenschnitt, Laub) und belastete Abfälle (Straßenbegleitgrün und von Krankheiten befallene Pflanzenreste). Sollten sich diese Termine noch ändern, werden wir Sie rechtzeitig hierüber informieren. Wir bitten um Ihr Verständnis.

## **Bekanntmachung der Ergebnisse der 8. Sitzung des Stadtrates der Stadt Plaue vom 14.04.2025**

- von 15 stimmberechtigten Mitgliedern des Stadtrates der Stadt Plaue sind 13 anwesend -

1. Der Stadtrat der Stadt Plaue beschließt die Tagesordnung der Stadtratssitzung am 14.04.2025  
**Beschluss-Nr. 51-14/04/25**  
Abstimmungsergebnis:  
 Ja-Stimmen: ..... 13  
 Nein-Stimmen: ..... 0  
 Stimmenthaltungen: ..... 0
2. Der Stadtrat der Stadt Plaue beschließt die Genehmigung der Niederschrift der 6. Sitzung vom 23.01.2025 öffentlicher Teil.  
**Beschluss-Nr. 52-14/04/25**  
Abstimmungsergebnis:  
 Ja-Stimmen: ..... 11  
 Nein-Stimmen: ..... 0  
 Stimmenthaltungen: ..... 2
3. Der Stadtrat der Stadt Plaue beschließt die Genehmigung der Niederschrift der 7. Sitzung vom 01.04.2025 öffentlicher Teil.  
**Beschluss-Nr. 53-14/04/25**  
Abstimmungsergebnis:  
 Ja-Stimmen: ..... 6  
 Nein-Stimmen: ..... 6  
 Stimmenthaltungen: ..... 1
4. Der Stadtrat der Stadt Plaue beschließt, den Mitgliedern des Stadtrates, die unentschuldig die Sitzung am 01.04.2025 verlassen haben, ein Ordnungsgeld in Höhe von jeweils 25 Euro gemäß § 2 Abs. 1 der Geschäftsordnung aufzuerlegen. Diese Maßnahme dient insbesondere der Sicherstellung der zukünftigen Einhaltung der Sitzungspflicht. Die unentschuldigten Mitglieder sind der Niederschrift vom 01.04.2025 zu entnehmen und sind Teil des Beschlusses.  
**Beschluss-Nr. 54-14/04/25**  
Abstimmungsergebnis:  
 Ja-Stimmen: ..... 7  
 Nein-Stimmen: ..... 6  
 Stimmenthaltungen: ..... 0
5. Der Stadtrat der Stadt Plaue beschließt, den Auftrag für die Sanierung der Deckschicht der Buswendeschleife in der Straße des Friedens in Plaue mit einer geprüften Bruttosumme von 104.309,33 € an die Firma M&H Bau GmbH Killenberg aus Arnstadt zu vergeben.

**Beschluss-Nr. 55-14/04/25**

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: ..... 13  
 Nein-Stimmen: ..... 0  
 Stimmenthaltungen: ..... 0

6. Der Stadtrat der Stadt Plaue fasst folgenden Beschluss: Der Bürgermeister wird beauftragt, eine Richtlinie über Ehrungen ehrenamtlich engagierter Personen durch die Stadt Plaue (Ehrungssatzung) zu erstellen und diese zur übernächsten Stadtratssitzung vorzulegen.

**Beschluss-Nr. 56-14/04/25**

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: ..... 13  
 Nein-Stimmen: ..... 0  
 Stimmenthaltungen: ..... 0

7. Der Stadtrat der Stadt Plaue beschließt den Bürgermeister zu beauftragen, alle verwaltungstechnischen Prüfungen zur Erstellung eines Gemeindlichen Entwicklungskonzeptes für alle möglichen Ortsteile zu veranlassen und evtl. Kosten und Förderungen im Haushaltsplan für das Haushaltsjahr 2026 einzuplanen.

**Beschluss-Nr. 57-14/04/25**

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: ..... 13  
 Nein-Stimmen: ..... 0  
 Stimmenthaltungen: ..... 0

Janik  
 Bürgermeister

2. Der Ortsteilrat des Ortsteils Neusiß beschließt den Wortlaut der Niederschrift zur Ortsteilratssitzung vom 21.11.2024.

**Beschluss-Nr. 05/2025**

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: ..... 4  
 Nein-Stimmen: ..... 0  
 Stimmenthaltungen: ..... 0

3. Der Ortsteilrat des Ortsteils Neusiß beschließt den Wortlaut der Niederschrift zur Ortsteilratssitzung vom 21.01.2025.

**Beschluss-Nr. 06/2025**

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: ..... 4  
 Nein-Stimmen: ..... 0  
 Stimmenthaltungen:..... 0

Ley  
 Bürgermeisterin

**Ende des amtlichen Teiles**

**Nichtamtlicher Teil**

**Verwaltungsgemeinschaft  
 „Geratal/Plaue“**

**Kirchliche Nachrichten**

**Ev.-Luth. Kirchgemeinden Geratal, Kleinbreitenbach, Plaue und Rippersroda**

**Pfarramt**

Dorfplan 11, 99331 Geratal OT Geraberg

**E-Mail:** geratal@kirche-arnstadt-ilmenau.de

**Pfarrer:**

Kersten Spantig 03677 466762 Kersten.Spantig@ekmd.de

**Anliegen in Sachen Kinder- und Jugendarbeit:**

Frau C. Riekehr 0179 6688329

**Sonntag, 04.05.2025**

|                |              |         |
|----------------|--------------|---------|
| 10:00 Plaue    | Gottesdienst | Meinig  |
| 10:00 Geraberg | Gottesdienst | Riekehr |

**Dienstag, 13.05.2025**

|                |                            |         |
|----------------|----------------------------|---------|
| 10:00 Geraberg | Andacht in der Tagespflege | Riekehr |
|----------------|----------------------------|---------|

**Sonntag, 18.05.2025**

|                        |              |         |
|------------------------|--------------|---------|
| 10:00 Martinroda       | Gottesdienst | Spantig |
| 10:30 Kleinbreitenbach | Gottesdienst | Meinig  |
| 14:00 Angelroda        | Gottesdienst | Spantig |
| 14:30 Rippersroda      | Gottesdienst | Meinig  |

**Krabbelkreis für Säuglinge und Kleinkinder**

donnerstags von 10:00- 11:30 Uhr im Geraberger Pfarrhaus

**Mini-Club (für Kinder von 2 bis 6 Jahren)**

mittwochs von 16:15 - 17:15 Uhr im Geraberger Pfarrhaus

**Kinderstunde Geraberg:**

donnerstags von 14:30- 16:00 Uhr

**Kinderstunde Plaue:**

freitags: 13:15 - 14:45 Uhr

**Gebet und Stille in der Wehrkirche Kleinbreitenbach**

freitags 18:00 Uhr

**Bibelstunde Martinroda:**

14- tägig dienstags 19:30 Uhr Pfarrhaus

**Seniorenkreis Geraberg:**

14-tägig freitags 14:30 Uhr

**Stadt Plaue / Ortsteil Neusiß**

**Bürgermeistersprechstunde Ortsteil Neusiß**

Sehr geehrte Bürgerinnen und Bürger,

die Bürgermeistersprechstunde findet jeden **Donnerstag** in der Zeit von **17:00 Uhr bis 18:00 Uhr** im Gemeindebüro, Neusiß Nr. 19 statt.

**In dringenden Angelegenheiten wenden Sie sich bitte an die**

Verwaltungsgemeinschaft „Geratal/Plaue“

OT Geraberg  
 Zum Bahnhof 59a  
 99331 Geratal

Tel. 03677/7943-0  
 Fax 03677/7943-43  
 E-Mail vg@geratal.de

M. Ley  
 Ortsteilbürgermeisterin

**Bekanntmachung der Ergebnisse der 5. Sitzung des Ortsteilrates der Ortsteils Neusiß vom 10.04.2025**

- von 5 stimmberechtigten Mitgliedern des Ortsteilrates des Ortsteils Neusiß sind 4 anwesend -

1. Der Ortsteilrat des Ortsteils Neusiß beschließt die auf der Einladung aufgeführte Tagesordnung am 10.04.2025 (öffentlicher Teil).

**Beschluss-Nr. 04/2025**

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: ..... 4  
 Nein-Stimmen: ..... 0  
 Stimmenthaltungen: ..... 0

**Chor Melodiata in Geraberg:**

dienstags 19:30 Uhr

Kontakt: Yvonne Mehnert Tel.: 0174 6120639

**Kirchenchor in Angelroda:**

dienstags 19:00 Uhr

**Flötenkreis Geraberg:**

donnerstags 10:00 Uhr

**online:**[www.kirchenkreis-arnstadt-ilmenau.de/termine/gottesdienste](http://www.kirchenkreis-arnstadt-ilmenau.de/termine/gottesdienste)**Immobilienplattform:**[www.Kirchengrundstuecke.de](http://www.Kirchengrundstuecke.de)**Ahnenforschung:**[www.archion.de](http://www.archion.de)**Bankverbindungen**

Kirchgemeinden Geratal, Kleinbreitenbach, Plaue und Rippersroda

Ev. Kirchenkreisverband DE49 8405 1010 1010 1681 81

BIC: HELADEF1ILK

Verwendungszweck: jeweiliger Ort

**Sonstiges****Familienpass 2024-2025****Es gibt noch Familienpässe  
(gültig bis 30.06.2025)!**

Erhältlich ab bei Frau Eisoldt im Sekretariat oder im Einwohnermeldeamt der Verwaltungsgemeinschaft „Geratal/Plaue“

**Schulnachrichten****ACHTUNG TERMINÄNDERUNG!!!****Grundschule Martinroda****Anmeldung der Schulanfänger für das Schuljahr 2026/2027**

Sehr geehrte Eltern,

die **Anmeldung** der Schulanfänger für das **Schuljahr 2026/2027** findetam Dienstag, den **06.05.2025**, von **15:00 Uhr** bis **18:00 Uhr**in der **Staatlichen Grundschule Martinroda, Schulstraße 2 a, 98693 Martinroda** statt.

Als **Ausweichtermin** bieten wir Ihnen den Mittwoch, **07.05.2025**, von **09:00 Uhr** bis **11:00 Uhr** im Sekretariat unserer Grundschule an. Können Sie diese Termine nicht wahrnehmen, bitten wir Sie, telefonisch mit unserer Schulsachbearbeiterin bzw. per Mail einen neuen Termin zu vereinbaren.

Zur Anmeldung ist die Geburtsurkunde des Schulanfängers oder das Familienstammbuch mitzubringen.

Kinder, die im vergangenen Jahr vom Schulbesuch durch die Schule zurückgestellt wurden, müssen von den Eltern erneut angemeldet werden.

Mit freundlichen Grüßen



Anja Wiesner-Belau

Schulleiterin

Kontaktdaten:

Staatliche Grundschule Martinroda

Tel.: 03677/790583

Fax: 03677/790644

E-Mail: [sk@gs-martinroda.de](mailto:sk@gs-martinroda.de)Homepage: [www.gs-martinroda.de](http://www.gs-martinroda.de)



## Gemeinde Elgersburg

### Veranstaltungen




*Stammtisch*  
für pflegende Angehörige

**FÜR WEN:** Bürgerinnen und Bürger, die einen kranken und/ oder älteren Menschen zu Hause betreuen oder pflegen.

**WANN:** 13.05.2025, ab 16.30 Uhr

**WO:** in der Frauengruppe Geratal e.V.  
98716 Elgersburg, Arnstädter Straße 4

↓  
Erfahrungen  
Gleichgesinnter

↓  
Fachliche  
Informationen

↓  
weitere  
Unterstützung

↓  
vertrauliche  
Atmosphäre

## Stadt Plaue / Ortsteil Neusiß

### Veranstaltungen

#### 15. Neusißer Pferdetag mit Tier- und Technikschaу

Am 25. Mai 2025 findet wieder unsere beliebte Veranstaltung statt.

Auf der Festwiese am Reitplatz stehen ab 11:00 Uhr dutzende Traktoren und Landtechnik verschiedenster Bauart und Jahrgänge zur Besichtigung bereit. Es werden auch die Tiere des ländlichen Raumes präsentiert. Kaninchen, Geflügel, Schafe und Ziegen sowie Esel und vor allem Pferde warten auf die Besucher. Nach dem Mittag gibt es einen Fahrzeugkorso durch den Ort. Danach werden die Traktoren usw. auf dem Reitplatz vorgestellt. Im Anschluss beginnt das Schauprogramm für die ganze Familie. Die verschiedensten Pferderassen werden vorgestellt und die Erfurter Ponysportler bieten vielseitige Schaubilder. Unterschiedlichste Anspannungen werden vorgeführt, eine Voltigiergruppe zeigt ihr Können. Weitere Programmpunkte bieten gute Unterhaltung. Für die Kinder gibt es eine Strohhüpfburg und eine Bastelecke.

Für das leibliche Wohl der Gäste ist gesorgt mit deftigen und süßen Speisen und allerlei Getränken.

Wir bitten die Besucher, die Parkmöglichkeit am Ortseingang zu nutzen.

## Gemeinde Martinroda

### Vereine und Verbände

#### Kleingartenverein "Erlenwiese" e.V. Martinroda

##### Gartenliebhaber Aufgepasst!!!

Im Kleingartenverein „Erlenwiese“ e.V. Martinroda können freistehende Parzellen sofort übernommen werden. Wir suchen Gartenfreunde die Freude an der Gartenarbeit haben und sich im Verein engagieren wollen. Der Gartenverein unterliegt den Bestimmungen des Bundeskleingartengesetzes. Hier steht der Anbau von Obst und Gemüse im Vordergrund. Natürlich kann die Parzelle auch zur Erholung genutzt werden.

##### Unser Vereinshaus kann für Feierlichkeiten gemietet werden!!!

Im Partyraum ist Platz für 45 -50 Personen. An kalten Tagen kann das Gebäude beheizt werden.

Kühlschränke, Spülmaschine, Mikrowelle, Wasserkocher sowie Geschirr, Besteck und Gläser sind vorhanden. Bierzeltgarnituren und einen Grill stellen wir zur Verfügung. Diese können natürlich im Freien auf dem Gelände um die vorhandene Feuerstelle vor dem Gebäude aufgestellt werden. Unsere Gäste schätzen vor allem die Nähe zum Wald und das geräumige Gelände vor dem Gebäude, welches Sie natürlich gern mit nutzen können. Es ist der ideale Standort für Feierlichkeiten mit Kindern.

**Homepage:** [gartenverein-erlenwiese.de](http://gartenverein-erlenwiese.de)

**E-Mail:** [vorstand@gartenverein-erlenwiese.de](mailto:vorstand@gartenverein-erlenwiese.de)

**Mobil:** 0172/3528745

Der Vorstand